КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР В ДОУ

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!

На базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №56» города Махачкалы открывается Консультационный центр для родителей (законных представителей).Консультационный центр образовательного учреждения в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ориентируется на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования, обеспечивает помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому и в связи с развитием новых форм работы с семьей.

Прием родителей по предварительно составленному графику. Родители сообщают, какой вопрос их интересует, выбирается удобное время для посещения консультационного пункта. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере. Консультирование родителей проводится одним или несколькими специалистами одновременно, в зависимости от возникшей проблемы.

Наши консультации направлены на оказание психолого-педагогической помощи родителям, поддержку всестороннего развития личности детей.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Детский сад №56».

г. Махачкала, ул. Энгельса 41а **тел. 63-79-94**

ПРИКАЗ

19.01.2016г.

№ 41

«О создании консультационного центра в МБДОУ№56»

На основании части 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнения приказа №3854 от 28 октября 2015г. Министерства образования и науки Республики Дагестан и на основании приказа № 239 от 19.11.2015г. Управление Образования городского округа «город Махачкала» в целях обеспечения доступности дошкольного образования, обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть консультативный центр по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

2. Утвердить «Положение о консультационном центре муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №56».

3. Ответственным за координацию работы консультационного центра назначить зам.рук. Казимову Э.Г., осуществлять руководство работой консультационного центра и размещать информацию на сайте учреждения.

4. Утвердить следующий состав педагогов, осуществляющих взаимодействие с родителями (законными представителями) детей, не посещающих ДОУ:

Казимова Э.Г.- зам.руководителя ДОУ

Федяева Л.А. - муз. руководитель ДОУ

Исаева О.Б. – учитель-логопед ДОУ

Османова З.О. – педагог – психолог ДОУ

Гаджиалиева Е.С. – физ.руководитель ДОУ

Муртазалиева П. – мед.сестра ДОУ

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ№56 **Багаудинова Н.З.**

График работы консультационного центра МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №56» на 2015-2016 учебный год.

День недели	**Время работы**	**Форма работы**	**Должность ответственного работника МБДОУ**
4-ый четверг месяца	**10.00-11.00**	-консультативная для родителей, законных представителей (индивидуальная и подгрупповая)	Зам.зав., логопед, психолог, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре, мед. сестра
	11.00-12.00	-совместная деятельность с детьми от 5 до 7 лет(индивидуальная и подгрупповая)	Логопед, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре, мед. сестра
	13.00-15.00	-обучающая для родителей(семинары, лектории, занятия с элементами тренинга)	Зам. зав., логопед, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре, мед. сестра.

План работы консультационного центра

МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №56»

на 2015-2016 учебный год.

Месяц	**Основные мероприятия**	**Ответственные**
Сентябрь	1. Разработка плана работы консультативного	Заместитель заведующей по

	пункта 2. Индивидуальная работа по запросу родителей 3. Анкетирование родителей «Давайте познакомимся»	УВР
Октябрь	1.Круглый стол «Характеристика процесса адаптации детей в рамках дошкольного учреждения» 2.Консультация. «Показатели адаптации ребёнка в условиях образовательного учреждения. Как надо родителям готовить ребёнка в детский сад». 3. Консультация. «Причины стрессовых перегрузок в дошкольном учреждении». « Какие игрушки необходимы для ребёнка 3-х лет» 4. Опрос. «Какую помощь Вы хотели бы получить от педагогов»	Заместитель заведующей по УВР, Педагог-психолог, воспитатель
Ноябрь	1. Круглый стол. «Правильное воспитание ребёнка» «Роль семьи в воспитании ребёнка» 2. Консультация. «Самообслуживание – кто обучает в семье навыкам самостоятельности. Самообслуживание детей». 3. Консультация. «Как воспитывать хорошие привычки». Анкетирование родителей. «Какие методы в воспитании ребёнка вам близки» 4. Индивидуальная работа по запросу родителей. «Как приучить ребёнка к горшку»	Заместитель заведующей по УВР, педагог-психолог, воспитатель
Декабрь	1. «Физкультурно-оздоровительная работа с дошкольниками». Физическое развитие ребёнка-дошкольника. 2.Оздоровительная работа в течение дня. Подвижные игры с детьми на прогулке. 3. «Нетрадиционные методы укрепления здоровья». Комплекс ОРЦ для часто болеющих детей. Некоторые приёмы закаливания. 4. Закаливание организма посредством использования упражнений и игр на воде. Индивидуальная работа по запросу родителей.	Заместитель заведующей по УВР, медицинская сестра, воспитатель, музыкальный руководитель.
Январь	1. Игровая деятельность. Беседа. «Воспитание игрой. Роль игры в формировании звукопроизношения ребёнка». 2. Тренинг. «Пальчиковые игры. Использование развивающих игр от 1,5 до 3-х лет». 3. Консультация. «Боремся со страхами при	Заместитель заведующей по УВР, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатель

	помощи игры». Родителям о детских играх и игрушках. Индивидуальная работа по запросу родителей.	
Февраль	1. Тематическая встреча. «Воспитание культуры. Нравственное воспитание детей в современном мире». 2. Беседа. «Формирование этико-нравственных отношений в семье» 3. Консультация. «Мать – отец – ребёнок. Влияние родительских установок на развитие детей» 4. Консультация. «Роль отца в воспитании ребёнка». Индивидуальная работа. «Что такое этикет?»	Заместитель заведующей по УВР, воспитатель, педагог-психолог
Март	1. День открытых дверей. «Познавательно-речевое развитие. Развитие речи дошкольников. Осознанная речевая активность детей 6-7 лет». 2. Консультация. «Несовершенство речи, связанное с возрастными особенностями развития ребёнка». 3. Игры и занятия по развитию речи. 4. Индивидуальная работа. «Гиперактивность детей». «Как нельзя поступать с ребёнком»	Заместитель заведующей по УВР, учитель-логопед, воспитатель, педагог-психолог
Апрель	1. Семинар «Массаж для ребенка до года». 2. Консультация. «Надо ли делать массаж ребенку». 3. Индивидуальные встречи «Физическое развитие ребенка». 4.Индивидуальная работа по запросу родителей.	Заместитель заведующей по УВР, педагог-психолог, воспитатель, учитель логопед
Май	1. Круглый стол. «Воспитание сказкой». 2. Мастер-класс. «Театр и семья» 3. Консультация. «Почему дети разные?» «Читайте детям сказки». 4. Составление памятки для родителей «Игры и развлечения с детьми летом»	Заместитель заведующей по УВР, воспитатель

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационном центре

I. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности консультационного центра муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад №56», реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее по тексту – Учреждение)

1.1. «Положение о консультационном центре по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования города (далее - Положение) определяет порядок создания и деятельности консультативного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям (законным представителям), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в форме семейного воспитания возрасте от 2мес. до 7 лет, а также родителям (законным представителям), чьи дети посещают дошкольные образовательные учреждения и разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

1.2. Консультационный центр (далее – консультационный центр) организуется на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад№56» (далее – ДОУ), реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.3. Правовой основой деятельности консультационного центра являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Конституция Российской Федерации, ст.43;
- Семейный кодекс РФ;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях);
- Устав ДОУ.

1.4. Принципы деятельности консультационного центра:

- личностно ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями)

- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства

- открытость системы воспитания

1.5. Деятельность консультационного центра созданного в МБДОУ «Детский сад №56» регулируется настоящим Положением.

II. Цели и задачи консультационного центра

2.1. Консультативный центр ДОУ создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в форме семейного образования, поддержке всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения района.

2.2. Основные задачи консультативного центра ДОУ:

2.2.1. Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста.

2.2.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития, воспитания и обучения ребёнка дошкольного возраста, не посещающего дошкольные учреждения района.

2.2.3. Распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников;

2.2.4. Информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, о других организациях социальной и медицинской поддержки, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.2.5. Содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

2.2.6. Обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольные учреждения или школы города;

III. Организация деятельности консультационного центра

3.1. Консультационный центр на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего образовательным учреждением.

3.2. Консультационный центр работает 1 раз в месяц в утренние и (или) вечерние часы, согласно расписания, и строится на основе интеграции деятельности специалистов.

3.3. Общее руководство и координация деятельности консультационного центра возлагается на заведующего ДОУ.

3.4. Заведующий ДОУ:

- обеспечивает работу консультационного центра в соответствии с графиком и планом работы;

- определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов ДОУ;

- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультационнного центра через средства массовой информации и сайт ДОУ.

3.5. ДОУ имеет право:

• на предоставление квалифицированной консультационной и практической помощи родителям;

• на внесение корректировок в план работы консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей;

• на временное приостановление деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

3.6. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется кадровым составом ДОУ:

- Заместитель заведующей
- Психолог
- Учитель-логопед
- Воспитатели
- Медицинский работник
- Музыкальные руководители
- Инструктор по физической культуре

3.7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.8. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

- объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;

- предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;

- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

3.9. Родители (законные представители) обратившиеся в консультационный центр имеют право: на получение квалифицированной консультативной помощи, на высказывание собственного

мнения и обмен опытом воспитания детей и должны быть предупреждены об обоюдной ответственности за эффективность выполнения рекомендаций специалистов.

3.10. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база детского сада.

3.11. За работу в консультационном центре специалистам образовательного учреждения в соответствии с учётом рабочего времени могут устанавливаться доплаты из стимулирующего фонда образовательного учреждения.

3.12. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

IV. Основное содержание и формы работы

консультационного центра

4.1. Основными видами деятельности консультационного центра являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем, повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультационном центре:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, совместных занятий с родителями и их детьми в виде тренингов, с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

Диагностика развития ребенка - педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультационном центре в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт образовательного учреждения, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;

- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;

- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и

социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

- развитие музыкальных способностей;

- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;

- организация питания детей;

- создание условий для закаливания и оздоровления детей;

- готовность к обучению в школе;

- социальная защита детей из различных категорий семей.

V. Документация консультационного центра

5.1 Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2 Перечень документации консультационного центра:

• Нормативный правовой акт органа местного самоуправления о создании консультационного центра;

• Положение о консультационном центре созданного на базе данного образовательного учреждения, утверждённое локальным актом образовательного учреждения;

• График работы консультационного центра;

• Годовой план работы консультационного центра, который разрабатывается специалистами ДОУ на учебный год и утверждается заведующим;

• Расписание работы специалистов, утверждённое руководителем образовательного учреждения;

• Журнал учета работы консультационного центра;

• Журнал регистрации консультаций для родителей (законных представителей), посещающих консультационный центр ДОУ;

• Журнал регистрации запросов родителей (законных представителей).

• Анализ работы консультационного центра за год.

5.3. Отчеты о работе консультационного центра представляются

руководителем МБДОУ

В нашем Консультационном центре Вы сможете получить квалифицированную консультацию от следующих специалистов по вопросам:

Педагог-психолог:

- проконсультирует родителей по вопросам развития и воспитания детей раннего возраста;
- окажет диагностическую помощь родителям.

Учитель логопед:

- проконсультирует по вопросам развития речи детей раннего возраста.

Медицинская сестра:

- проконсультирует по вопросам формирования здорового образа жизни, проведения закаливания и организации сбалансированного питания детей;
- даст рекомендации по профилактике различных заболеваний.

Воспитатели:

- проконсультируют по вопросам развития, обучения и воспитания детей дошкольного возраста.

Музыкальный руководитель:

- даст рекомендации по вопросам музыкального развития детей.

Физ. руководитель;

- даст рекомендации по вопросам физического развития детей

Порядок предоставления помощи родителям (законным представителям) специалистами Консультационного центра.

I. На консультацию к специалистам можно записаться **по телефону:**

(63-79-94) (с 11.00ч.-15.00ч.)

ПОРЯДОК записи на консультацию по телефону:

1. Позвонить по указанному номеру телефона и сообщить цель вашего обращения в детский сад («Запись к специалисту консультационного центра»).

2. По просьбе сотрудника детского сада назвать свою фамилию, имя, отчество, номер телефона для обратной связи, фамилию, имя, отчество своего ребенка, его дату рождения, кратко сформулировать свою проблему (вопрос), назвать специалиста, с которым Вы хотели бы проконсультироваться.

3. После регистрации обращения, сотрудник детского сада согласует дату и время консультации со специалистом и перезвонит Вам.

II.Родители могут получить помощь специалистов консультационного центра в дистанционной форме (через электронную почту заявителя)

ПОРЯДОК оказания помощи специалистами в дистанционной форме:

1. Заполните АНКЕТУ в электронном виде (формат WORD)

2. Отправьте АНКЕТУ по электронному адресу: (адрес электронной почты)

3. После получения Вашей анкеты специалисты Консультационного центра подготовят консультацию и отправят ее по адресу электронной почты, указанному в анкете.

III. Родители (законные представители) могут получить консультацию специалистов Консультационного центра в дистанционной форме через сайт нашего детского сада в разделе «Дистанционные консультации специалистов»

ВНИМАНИЕ!

Для получения очной консультации (помощи) специалиста Консультационного центра заявитель (родитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность с подтверждением статуса родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка (паспорт гражданина РФ).

ПРИХОДИТЕ К НАМ! ЗВОНИТЕ НАМ! ПИШИТЕ НАМ!

МЫ БУДЕМ РАДЫ ВАМ ПОМОЧЬ!

Приложение

Анкета для родителей "Знаете ли вы своего ребенка?"

Уважаемые родители!

С целью организации эффективного взаимодействия с педагогами дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания и развития вашего ребенка предлагаем ответить на вопросы данной анкеты.

Заполняет анкету:
мама;
папа;
другой член семьи
_____ .
Возраст ребенка (полный)
_____ .
С кем живет ребенок? (состав семьи)
_____
Какие заболевания перенес ребенок, имеются ли у него хронические заболевания?
_____
_____
Кто в вашей семье занимается воспитанием ребенка?
_____
Кому из членов семьи ребенок отдает предпочтение в процессе общения?
_____
_____
Чем ребенок любит заниматься дома (играть, рисовать, ухаживать за домашними животными, др.)?
_____
_
Нравится ли вашему ребенку:
рисовать;
заниматься физической культурой;
петь, музицировать;

играть в подвижные игры;
слушать рассказы, сказки;
выполнять различные задания самостоятельно и совместно с взрослыми;
играть вместе с другими детьми;
убирать игрушки;
ходить на прогулку;
наблюдать за растениями, животными, насекомыми;
ходить в магазин за продуктами;
участвовать в драматизациях, публичных выступлениях.

Есть ли у ребенка любимые игрушки? Какие?
_____
Почему, на ваш взгляд, ребенок выделяет именно эти игрушки?
_____
Вы играете вместе с ребенком?
_____
В процессе игры вы принимаете правила, которые предлагает ребенок, или диктуете свои?
_____
_____
Проводятся ли с ребенком развивающие занятия дома? Какие?
_____
Как вы называете своего ребенка в повседневной жизни?
_____
Часто ли вы хвалите своего ребенка? За что?
_____
Как часто вы наказываете ребенка? За что?
_____
Какие положительные качества вашего ребенка вы можете назвать?
_____
Какие черты характера вашего ребенка вас беспокоят?
_____
Есть ли у вашего ребенка страхи? Какие?
_____
Вы считаете своего ребенка способным?
_____
Какие именно способности он проявляет?
_____
Как себя ведет ребенок в домашней обстановке и вне дома?
_____
Интересуетесь ли вы, чем занимался ребенок в детском саду?
_____
Испытываете ли вы трудности в процессе воспитания ребенка?
_____

Помощь каких специалистов дошкольной образовательной организации, вы хотели бы получить:
воспитателя;
учителя-логопеда;
музыкального руководителя;
инструктора по физической культуре;
другого специалиста (указать)
_____.

Спасибо за сотрудничество!